

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-8

Tonttien 858-11-2224-11 -15, rasitesopimus hulevesien johtamisesta

Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen aloitteesta ovat vesilaitos ja Tuusulan kunta sekä As Oy Tuusulan Kultasiipi sekä As Oy Tuusulan Sinisiipi sopineet seuraavasta käyttöoikeudesta tonttien 858-11-2224-11 -15 alueella.

Johtorasite sijoittuu Lahelanpelto II-nimisen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen (nro 3501) mukaiselle korttelialueelle 2224 tonteille 11-15.

Tuusulan kunnalla sekä Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksella on pysyvänä rasitteena oikeus hulevesiviemäriin ja viemäriin liittyvien laitteiden ja rakennelmien sijoittamiseen ja käyttämiseen tonttien 858-11-2224-11 -15 rasitealueella.

Maankäytössä on laadittu rasitesopimus, jossa on sovittu rasitealueiden perustamisesta ja sijoittamisesta sekä kustannusten ja vastuiden jakautumisesta. Rasitealueiden sijainti, ulottuvuus sekä rasitteiden perustamiseen ja käyttöön liittyvät muut ehdot on kirjattu tämän päätöksen liitteenä olevaan rasitesopimukseen.

Lisätiedot: maanmittausinsinööri Jaana Rahkola, puh. 040 314 4546, jaana.rahkola(at)tuusula.fi

Liitteet:

1 Kiinteistöillä 858-11-2224-11 -15, rasitesopimus

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta: maankäyttö ja rakentaminen.

Päätös

Päätän hyväksyä liitteenä olevan 3.7.2025 päivätyn ja allekirjoitetun rasitesopimuksen, jonka mukaisesti Tuusulan kunnalla sekä Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksella on pysyvänä rasitteena oikeus hulevesiviemäriin ja viemäriin liittyvien laitteiden ja rakennelmien sijoittamiseen ja käyttämiseen tonttien 858-11-2224-11 -15 rasitealueella.

Tiedoksi

asianosaiset, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, kunnallistekniikka/Tomi Hurme, Tuusulan Vesi/Jukka Sahlakari, Hanna Nieminen, maankäyttö, maankäyttö/Matti Karppi, Jaana Rahkola ja Sirkku Huhtala

Allekirjoitus

Tuija Palkki, vs. maankäyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 9.7.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 78

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.